

# **INDHOLDSPLAN**

**Sportsefterskolen SINE**

**Skoleåret 2019/20**



## **INDHOLDSFORTEGNELSE :**

### **1. LOV OM FRIE KOSTSKOLER**

- Vores målsætning i relation til loven

### **2. HOVEDSIGTE**

### **3. VÆRDIGRUNDLAG**

### **4. SKOLENS PÆDAGOGISKE LINJE**

### **5. LÆRERNE**

### **6. UNDERVISNING GENERELT**

### **7. BOLIG UNDERVISNING.**

- Obligatoriske fag for 9. klasserne
- Obligatoriske fag for 10. klasserne
- Cambridgelinjen / international linje / Goethe Tysk
- Terminsprøver
- Skriftlige og mundtlige prøver
- Skolevejledning / uddannelsesvejledning
- It.
- Standpunktskarakterer

### **8. SPORTSLINJERNE**

- Fodbold
- Håndbold
- Dans
- Badminton
- Golf
- Fitness
- Ski

### **9. DEN PÆDAGOGISKE VIRKSOMHED I FORBINDELSE MED KOSTSKOLEARBEJDET**

- Formål
- Dagsrytme

- Vagt / tilsyn
- Kontaktgrupper / boform
- Måltider
- Aftenaktiviteter
- Fællesmøder
- Foredrag
- weekender

#### **10. KOSTSKOLEARBEJDET PRAKTISK SAMVÆR**

- Køkkentjans
- Rengøring

#### **11. ELEVRÅD**

#### **12. SPECIALUNDERVISNING**

- Inklusion

#### **13. TOSPROGEDE ELEVER OG INTEGRATIONSARBEJDET**

- Ekstra danskundervisning for tosprogede elever

#### **14. ANDERLEDES UGER**

#### **15. OVERSIGT OVER SKOLEÅRET**

#### **16. EVALUERINGSFORLØB PÅ SINE**

## **1.LOV OM FRIE KOSTSKOLER**

Af "efterskolelovens" § 1 fremgår, at de frie kostskoler, såvel som folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler som håndarbejdsskoler "tilbyder undervisning og samvær på kurser, hvis hovedsigte er livsoplysning, folkelig oplysning og demokratisk dannelse".

På Sportsefterskolen SINE opfylder vi lovens hovedsigte, ved at tilrettelægge vores undervisning og samværsaktiviteter således at eleverne oplever den nævnte oplysning og dannelse.

Hovedsigtet er ikke kun knyttet til undervisningen, men til hele kostskoleformen. De dele af samværet, der er tilrettelagt således, at de bidrager til opfyldelse af hovedsigtet, vil blive beskrevet i indholdsplanen.

### **1.1 Vores målsætninger i relation til loven**

I skolens indholdsplan for de enkelte fag beskrives hvad undervisningen indeholder på SINE. I den kan man læse om undervisningen, hvad vi arbejder med og hvad vi ønsker, man som elev på skolen skal opnå kendskab til. Der beskrives blandt andet også, hvordan vores målsætninger tager sig ud i forhold til lovgivningen på området.

Det overordnede sigte med undervisningen og samværet på SINE er, at man som elev udfordres, oplyses, dannes, undervises, udvikles, modnes og opdrages, med henblik på at man på bedst mulig vis kan tackle fremtidens udfordringer.

## **2. HOVEDSIGTE**

## **3. VÆRDIGRUNDLAG**

*Sportsefterskolen SINE har fire ligeværdige ben. Det sportslige, det faglige såvel som det sociale og dannelsesmæssige.*

Det er SINE's mission, at tilbyde en skole, hvor eleverne har mulighed for at fordybe sig i den sport de brænder for, samtidigt med at de vil få et højt kvalificeret fagligt såvel som socialt og dannelsesmæssigt skoleophold.

Det er SINE's vision at sikre eleverne kompetencer til forberedelse af deres fortsatte sports- arbejds- og studieliv, samt sikre dem en dannelse i en dansk traditionel demokratiforståelse. Eleverne skal opnå sociale kompetencer der gør dem kritiske, aktive og selvstændige borgere i samfundet.

### **Sport**

Alle elever skal have mulighed for personlig dygtiggørelse. Eleverne skal opleve konkurrencer, fællesskab, forskellighed, sammenhold og gensidig respekt

Udvikling af sportsånd med fairplay, fordybelse, fascination og udfordringer

## Bogligt

SINE er en gymnasialt rettet skole, som tilbyder et højt fagligt niveau. Nøgleordene er udfordringer, kritisk stillingtagen og færdigheder. Der er fokus på den enkelte elevs faglige kompetencer, samt udvikling af disse

## Socialt

Et skoleår på SINE skal give eleverne en forståelse for det forpligtende fællesskab i mødet mellem elev-elev og mellem elev-voksen. Miljøet er præget af åbenhed og tillid, hvor respekten for det enkelte individs forskellighed og integritet er nøgleord.

## Dannelsesmæssigt

Opholdet skal udvikle stærke personligheder med en dannelse, der bygger på demokratiske værdier. Dannelsen udvikles ved deltagelse i alle skolens aktiviteter herunder ved at indgå i forskellige sociale fællesskaber og også ved at løse praktiske arbejdsopgaver på SINE.

## 4. SKOLENS PÆDAGOGISKE LINJE

Vi tilstræber at alle elever i forbindelse med deres etårige ophold på skolen, oplever en faglig progression generelt i alle fag ud fra det faglige standpunkt, som de indtager i begyndelsen af kurset eller opholdet. Ved dannelse forstår vi blandt andet at kunne indgå og begå sig i de forskellige fællesskaber, der er på skolen og som strækker sig fra fællesskabet på værelset til de ugentlige fællesmøder, hvor alle elever er samlet.

## 5. LÆRERNE

SINEs lærerpersonale består af 37 lærere. Vi har mange lærere, som både underviser i linjesport og 1-2 boglige fagområder. Desuden har vi lærere, som kun har boglige fag.

Der er en blanding af erfarne og rutinerede lærere med mere end 10 års undervisnings erfaring og forholdsvis nyuddannede lærere.

Linjelærerne i sport har alle haft eller har forsat stort berøringsflade med sporten. De har suppleret deres grunduddannelse med kurser og efteruddannelse, så de på en kvalificeret måde kan videreudvikle eleverne sportsligt og mentalt.

### Lærere i skoleåret 2019/20:

Lærere:	mail	Linje	fag	Andet
Søren Andersen	<a href="mailto:sa@sine.dk">sa@sine.dk</a>	Håndbold	Matematik	
Mark Agerskov	<a href="mailto:ma@sine.dk">ma@sine.dk</a>	Dans		
Thor Andersen	<a href="mailto:ta@sine.dk">ta@sine.dk</a>	Golf		
Henrik Beck	<a href="mailto:hb@sine.dk">hb@sine.dk</a>	Fodbold	Tysk	
Morten Beck	Fodbold	IT		
Mark Bendixen	<a href="mailto:mb@sine.dk">mb@sine.dk</a>	Håndbold	Dansk-samfundsfag	
Lisbeth Birkmose	<a href="mailto:lb@sine.dk">lb@sine.dk</a>		Engelsk-tysk-dansk	

<b>Jean Callesen</b>	<a href="mailto:Jc@sine.dk">Jc@sine.dk</a>	Håndbold	Matematik	
<b>Dan Dybboe</b>	<a href="mailto:dd@sine.dk">dd@sine.dk</a>		Dansk	Afdelingsleder, AKT
<b>Bjarne Hansen</b>	<a href="mailto:bh@sine.dk">bh@sine.dk</a>			Viceforstander
<b>Jannik Hyldtoft Hansen</b>	<a href="mailto:jhh@sine.dk">jhh@sine.dk</a>			Vagtlærer og vikar
<b>Melinda Hansen</b>	<a href="mailto:mh@sine.dk">mh@sine.dk</a>		Engelsk-global-history	Cambridge
<b>Janus Hecht</b>	<a href="mailto:jh@sine.dk">jh@sine.dk</a>	Ski		
<b>Mathias N. Jensen</b>	<a href="mailto:mj@sine.dk">mj@sine.dk</a>		Dansk-engelsk-idræt	
<b>Mikkel Jessen</b>	<a href="mailto:mm@sine.dk">mm@sine.dk</a>	Golf		
<b>Simon Kjerkemand Juhl</b>	<a href="mailto:sj@sine.dk">sj@sine.dk</a>	Dansk	Historie	Fodbold
<b>Jesper Kraak</b>	<a href="mailto:jk@sine.dk">jk@sine.dk</a>	Golf	Tysk	Cambridge, Skolevejleder
<b>Jonas Lyskær</b>		Badminton		
<b>Camilla Muxoll Søberg</b>	<a href="mailto:cm@sine.dk">cm@sine.dk</a>	Dans	Eventkoordinator	
<b>Christian Nielsen</b>	<a href="mailto:cn@sine.dk">cn@sine.dk</a>	Fodbold	Engelsk	
<b>Christoffer Nielsen</b>	<a href="mailto:ch@sine.dk">ch@sine.dk</a>	Fysioterapeut	Fitness	Fodboldpiger
<b>Trine Nøddesbo</b>	<a href="mailto:tn@sine.dk">tn@sine.dk</a>	Håndbold	Matematik	AKT
<b>Chris Orton</b>	<a href="mailto:co@sine.dk">co@sine.dk</a>	Fodbold	Matematik-engelsk	Cambridge
<b>Lene Paulsen</b>	Fysik	Matematik	Naturfag	
<b>Joakim Mathias Pedersen</b>	<a href="mailto:jm@sine.dk">jm@sine.dk</a>	Håndbold	Fysik	
<b>Kristian V. Pedersen</b>	<a href="mailto:kv@sine.dk">kv@sine.dk</a>	Badminton	Matematik	AKT
<b>Mads V Petersen</b>	<a href="mailto:mp@sine.dk">mp@sine.dk</a>	Engelsk	Fodbold drenge	
<b>Alberte Selch Poulsen</b>	<a href="mailto:ap@sine.dk">ap@sine.dk</a>	Fitness	Dansk/Tysk	Fysioterapi
<b>Janni Dollerup Schönwandt</b>	<a href="mailto:jd@sine.dk">jd@sine.dk</a>	Matematik	Dansk	
<b>Steffen Schulz</b>	<a href="mailto:ss@sine.dk">ss@sine.dk</a>	Håndbold	Matematik-engelsk	
<b>Asger Tobiesen</b>	<a href="mailto:at@sine.dk">at@sine.dk</a>		Fysik/Kemi	Cambridge, IT-Kommunikation
<b>Louise Weber Vind</b>	Matematik	Dansk		
<b>Søren Østerby</b>	<a href="mailto:sy@sine.dk">sy@sine.dk</a>	Ski		
<b>Troels Toftegaard</b>	<a href="mailto:tt@sine.dk">tt@sine.dk</a>	Håndbold	Tysk	

## **6. UNDERVISNING GENERELT**

Kvalitet er et nøgleord i al undervisning på Sportsefterskolen SINE, og vi har det mål, at eleven efter et år hos os, vil være blevet dygtigere, fysisk og psykisk stærkere, socialt engageret samt mere nysgerrig og videbegærlig.

Der vil være mindst 35 timers undervisning á 45 minutter om ugen, hvoraf en del af disse er sports fag.

Undervisningen på Sportsefterskolen SINE er delt i følgende hovedområder:

A. Almene undervisningsfag og orienteringsfag

B. Sportslinjerne

C. Fællestimer

Vi vil gerne, at eleverne oplever det enkelte fag som et middel til at opnå viden og færdigheder, og vi tilstræber, at skabe en tydelig forbindelse mellem skolens værdigrundlag og undervisningen i de enkelte fag.

Ligeledes tilstræber vi også at eleverne får et solidt fagligt indhold i de forskellige projekt- og emneuger m.m. , som vi afholder i årets løb.

Flerlærersystemet, hvor der er flere lærere tilstede i undervisningen, benyttes ved store hold. Holdstørrelserne varierer fra 20 – 30 elever pr. hold. Med enkelte udsving i hver retning.

Vi organiserer vores skema i 2 spor. I hvert spor placeres linjerne, så det elevantalsmæssigt passer nogenlunde ens.

## **7. BOGLIGE UNDERVISNING**

### **7.1 Følgende fag er obligatoriske for 9. Klasserne:**

Dansk (6 \* 45 minutter)

Matematik (2 \* 110 minutter)

Engelsk (4 \* 45 minutter)

Naturfag (3,5 \* 60 minutter)

Idræt (2 \* 45 minutter)

Historie (2 \* 45 minutter)

Samfundsfag (2 \* 45 minutter)

Tysk (4 \* 45 minutter)

### **7.2 Følgende fag er obligatoriske for 10. Klasserne:**

Dansk (6 \* 45 minutter)

Matematik (2 \* 110 minutter)

Engelsk (4 \* 45 minutter)

*Valgfag:*

Tysk (4 \* 45 minutter)

Fysik/kemi (3 \* 45 minutter)

Goethe deutsch (4 \* 45 minutter).

Biology (2 \* 45 minutter)  
SINE valgfag (2 \* 45 minutter)

Da ovenstående fag alle er prøvefag, bortset fra de sidste 2, følger undervisningsindholdet i hovedtrækkene de af undervisningsministeriet udsendte bekendtgørelser, vejledninger m.m.

### 7.3 Cambridgelinjen / internationallinje / Goethe tysk

#### Cambridgeklasserne

Cambridge International Examinations er internationalt anerkendt, hvilket betyder at elever med Cambridge bevis har adgang til udenlandske uddannelsesinstitutioner (International General Certificate of Secondary Education – IGCSE).

Engelsk som undervisningssprog er ligeledes blevet mere udbredt i Danmark, så ved at vælge Cambridge linjen på Sportsefterskolen SINE, står eleven med et solidt udgangspunkt for den fremtidige uddannelse. Cambridgelinjen er for den engagerede elev, der har lyst til at udvikle sig fagligt – enten på det naturfaglige eller det samfundsfaglige område. Eleven har et rimeligt engelsk- og matematikniveau.

#### Fag i Cambridge Class

##### Naturfaglig retning:

English 2. language  
Mathematics  
Physics  
Chemistry  
Dansk (FP10)

##### Samfundsfaglig retning:

English 2. language  
Mathematics  
History  
Global Perspectives  
Dansk (FP10)

#### Valgfag i Cambridge Class:

- Goethe Deutsch – for både 10. Klasse og Cambridge Class
- Tysk (FP10)

Eleverne tager eksamen i alle de fag, som de tager undervisning i. Der betales for Cambridge International Examinations og prisen er 4.000,- kr.

Det er muligt at starte op med Cambridge og efterfølgende sprønge over på almindelig 10. Klasse, men det skal ske indenfor den første måned af undervisningen.

Vi tilbyder at arrangere en rejse for Cambridgeeleverne til et engelsktalende land i Europa. Til denne rejse er der egenbetaling.

#### Goethe Deutsch

Niveauet her svarer nogenlunde til FP10 og ligger på A2 niveau jf. den fælles europæiske referenceramme for sprog.

I undervisningen bliver der lagt vægt på, at eleverne lærer at begå sig uden ordbøger og grammatikbøger.

Du afslutter med en prøve, som består af en skriftlig del (lytte, læse og skrive) i 70 minutter og en mundtlig del, som bliver afholdt parvis og varer 15 minutter **uden hjælpemidler!!!**



Prøven koster 800,- kr.

Du modtager et **Goethe-Zertifikat A2**, som er et officielt og internationalt anerkendt certifikat. Der er mulighed for at tage en sværere prøve (B2), hvis du har et niveau hertil.

Goethe-Institutets eksamener følger niveauerne i den fælles europæiske referenceramme for begyndere (A1) til højt niveau (C2).

#### **7.4 Terminsprøver**

Skolen afholder Terminsprøver i slutningen af uge 49.

Derudover afholdes der løbende terminsprøver i de enkelte fag på klassen.

##### **Formål**

At give eleverne erfaringer med de forskellige prøveformer.

At give eleverne mulighed for at se, hvilket niveau de befinder sig på.

##### **Indhold**

Eleverne går til terminsprøver i de skriftlige fag, som de skal til prøve i til foråret.

Resultaterne vil blive brugt i forbindelse med udvikling af det faglige niveau, samt forældredagen i januar måned.

Prøverne er papirfrie og afholdes i skriveprogrammet Wiseflow.

##### **Slutmål**

At eleverne bliver gjort fortrolig med den skriftlige prøveform.

#### **7.5 Skriftlige og mundtlige prøver**

Skolen afholder mundtlige og skriftlige prøver maj-juni. Når de mundtlige prøver starter i juni, tilbydes eleverne læsedage. Disse adskiller sig fra hverdagens strukturerede undervisning og er et alternativ til læseferie.

Eleverne skal være på skolen i læseferien.

##### **Formål**

Formålet med de afsluttende mundtlige og skriftlige prøver er at læse i fagenes overordnede mål (se nærmere ovenfor).

#### **7.6 Skolevejledning - uddannelsesvejledning**

Skolen har 3 vejledere, der i det daglige varetager vejlederfunktionen i forbindelse med elevernes individuelle videre uddannelse. De bistår desuden eleverne i forbindelse med brobygningsforløb og i forbindelse med den digitale koordinerede tilmelding.

##### **Formål**

Vejledningens mål er at skabe den bedst mulige basis for den enkelte elevs valg af videreuddannelse,

erhvervsvalg, og personlige bevidstgørelse om egne muligheder og ønsker. Vejledningen udføres i et tæt samarbejde blandt alle ansatte med særlig vægt på kontaktlæreren, skolevejlederne og hjemmene.

### *Indhold*

- at give eleverne alsidig information for at kunne vælge
- at bevidstgøre eleverne om egne ressourcer og begrænsninger
- at træne/øve eleverne i informationsøgning og i at træffe valg
- at orientere om arbejdsmuligheder og uddannelsesmuligheder, også uden for landets grænser
- at arbejde med den enkeltes handlingsplan
- at give mulighed for selv at opsøge og tilrettelægge praktik (i skoleferier)
- at give kvalificeret individuel rådgivning

Alle elever får vejledningssamtaler/udviklingssamtaler både med kontaktlæreren, faglærerne og skolevejlederne. Alle elever får mindst to individuelle samtaler med skolevejlederne.

Vejledningsforløbet starter i begyndelsen af skoleåret. Forældresamtalen i januar/februar måned omhandler, hvad eleven skal i gang med efter efterskoleopholdet.

Skolevejledere i skoleåret 2019/20 er: Jesper Kraak, Søren Olesen og Peter Andresen.

### Slutmål

At eleverne bliver i stand til at træffe det rigtige studievalg.

## **7.7 It**

Megen kommunikation og opgaver foregår via internettet. Alle elever medbringer derfor fra skolestart en bærbar PC/MAC, som bruges i undervisningen og til de skriftlige prøver.

I de fleste klasselokalerne er der opsat Apple Tv'er, som muliggør trådløs skærmoverførsel fra Mac / Ipad eller lignende.

Der er trådløst netværk over alt på skolen. Kommunikation mellem skole og hjem foregår hovedsagelig via skolens intrasystem "Viggo".

## **7.8 Standpunktskarakterer 2019/20**

Faglærerne afgiver 1. standpunktskarakter 25. oktober, 2. standpunktskarakter 6. januar, 3. standpunktskarakterer senest 23. april 2019.

## **8. SPORTSLINJERNE**

På SINE tilbyder vi 9 forskellige sportslinjer.

Sportslinjerne er tildelt 5 ugentlige undervisningslektioner á 1,5 timer. På sportslinjen vil du få en grundig og alsidig teoretisk og praktisk undervisning. Formålet med undervisningen er at dygtiggøre og udvikle dig såvel fysisk, som mentalt.

Vi lægger vægt på, at eleven gennem aktiv deltagelse sammen med de øvrige på linjen er med til at præge undervisningen og planlægge timernes indhold. Samarbejdet mellem eleverne og linjelærerne er derfor højt prioriteret og vil gå forud for den enkelte elevs præstationer.

Eleverne må dog meget gerne have personlige ambitioner.

Der kræves ingen specielle forudsætninger for at vælge sig ind på sportslinjerne. Det eneste, der kræves er, at eleven skal være nysgerrig, indstillet på målrettet træning og være højt dedikeret til den valgte sport.

Vi har 2 fysioterapeuter på skolen, som diagnosticerer og behandler skader i det omfang, det er muligt.

Læs mere på [www.sine.dk](http://www.sine.dk)

## **9. DEN PÆDAGOGISKE VIRKSOMHED I FORB. MED KOSTSKOLEARBEJDET**

9.1 Formålet med dagsrytmen er:

- at give eleverne faste tidspunkter at navigere efter.
- at sikre at der bliver gjort rent.
- at sikre eleverne får deres undervisning.
- at sikre at eleverne kan disponere deres tid til fx lektiearbejde.
- at sikre at eleverne får den fornødne ro og hvile.

9.2 Dagsrytmen

- 06.55 Morgenmad og rengøring af fællesområder – der spises i 2 hold.
- 08.00 Undervisning begynder
- 09.30 Mellemmåltider elever
- 09.45 Undervisning fortsætter
- 11.40 Middagsmad – der spises i 2 hold.  
Køkkeneleverne hjælper med madservingen, og uddeler post under spisningen.
- 12.50 Undervisning fortsætter
- 14.30 Eftermiddagskaffe/te
- 16.30 3 vagtlærere møder ind. (og har fri kl. 23.00) – husk at tage vagttelefonen med hver gang lærerværelset forlades.
- 17.00 Den sidste vagtlærer møder ind. (og har fri kl. 23.30)
- 18.05 Aftensmad – samme procedure som ved middagsmaden.
- 19.00 Stilletime/lektier (efter aftensmad) – Eleverne må enten sidde i klasseværelse 1,2,3 ved gruppearbejde eller på eget værelse.  
2 lærere går rundt på værelserne og giver lektiehjælp og den sidste opholder sig i klasselokalerne 1,2,3 ved behov. Lærerne kan bytte undervejs.
- 20.00 Stilletimen slutter. Vagtlærerne sørger for at være synlige, komme rundt på skolen, sætte aktiviteter i gang og hjælpe eleverne. husk at tage vagttelefonen med hver gang lærerværelset forlades.
- 21.00 Aftenkaffe/te i spisesalen for eleverne. Minimum 1 vagtlærer deltager. Aftenkaffen er

ikke obligatorisk, men de elever som gerne vil deltage, skal være mødt kl. 21.00. Under aftenscaffen kan lærerne vælge at lave samværsaktiviteter (fællessang, quiz, fortællinger) Køkkenelever hjælper med afrydning og opvask efterfølgende.

- 21.55 Der lukkes, slukkes og låses i opholdsrum og undervisningslokaler.
- 22.00 Elever i husene – Musik med propper i ørerne. Alle vagtlærere går rundt i husene og ”skubber” på eleverne mht. toiletbesøg, tandbørstning mm.
- 22.15 Eleverne er på egne værelser. Vagterne går rundt ser at alle eleverne er der og siger godnat.
- 22.30 Ro på værelserne og alle i sengene, loftslampe slukket. Der skal være ro. Vagtlærerne går rundt og tjekker.
- 23.00 Alle sover.
- 23.30 Den sidste vagt går hjem. Og sikrer sig, at skolen er aflåst forsvarligt og alarmer er slået til.

### 9.3 Kontaktgrupper / boform

Formålet med kontaktlæreren er:

- at skabe en stærk relation mellem elev-forældre-lærer, som giver tryghed for alle.
- at kontaktlæreren holde øje med, at eleven trives.
- at kontaktlæreren taler med eleven om efterskolelivet.
- at kontaktlæreren holder tæt kontakt til forældrene.

Eleven skal altid kunne tale med kontaktlæreren, hvis der er problemer eller spørgsmål.

#### *Indhold*

- Én lærer pr. 8 – 12 elever (fra samme hus).
- Kontaktlæreren har kontakt med sine elever mindst fire gange i ugen.
- Der skabes personligt overblik over elevernes situation, familie, fortid, mm.
- Der skabes personligt overblik over elevernes målsætninger indenfor skolens kerneområder.
- Der evalueres løbende på elevens udvikling indenfor målsætningerne og disse justeres efter behov.
- Den enkelte samtale opprioriteres som et væsentlig aspekt af kontaktlærerenfunktionen.
- Der følges **konsekvent** op på alle situationer som går imod målsætninger og skolens regelsæt – konsekvent i betydningen af tilstedeværelse, hjælp, interesse, samtaler med elev/hjem og eventuelle sanktionsmuligheder.
- Der skabes en naturlig kontakt til hjemmet, hvor den hjemadgående information balanceres fornuftigt.
- Sociale arrangementer laves med baggrund i kontaktgruppen.
  - Der kan stadig koordineres på tværs af kontaktlærerne i tilfælde af praktiske hustemaer – rengøring, toiletter osv.
  - Kommunikation prioriteres højt og derfor vigtigt at vagtbogen benyttes og at forstanderen informeres løbende.
  - Der er underretningspligt om alle forhold, der vedrører elevens mistrivsel, men vi vil også gerne høre de ”gode” historier.
  - Alvorlige sanktioner sker stadig i et samarbejde med ledelsen.

- Fritagelse én dag ved kontaktlæreren og flere dage ved Forstanderen.

### *Praksis*

16 elevhuse har tilknyttet 1- 3 kontaktlærere.

Kontaktlærernes fornemste opgaver er:

- Sikre en god social omgang i huset.
- Sikre en god kontakt til forældrene.
- Sikre den enkelte elevs sociale velbefindende.
  - Dette sker ved bl.a. praktisk at sørge for
    - Månedlige mails eller breve til forældrene.
    - Gennemgang af "husliste" på velkomstdagen. Husk e-mail adresser.
    - Kontakt til forældre til børn, der måtte være problemer med af en hvilken som helst art.
    - Daglige besøg i huset – med bl.a. sygebesøg og kontakten til disses forældre.
    - Opfølgning af episoder debatteret på lærermøder.
    - Opfølgning af henvendelser om elever fra vagtlærerne.
    - Kontaktlærerne skal så vidt muligt spise sammen med sit hus.
    - Hyggeaftener.
    - 2 husarrangementer pr. år. 1 i efterår, 1 i forår.
    - Konsultationer husvis i efteråret.
    - Ved problemer med elever i undervisningen, på vagten om natten, til træning m.m. gives der besked til kontaktlæreren, der søger for at klare problemet med den eller de pågældende elever.

Kontaktlærerne sikrer inden elevernes ankomst:

- Tjekke værelset for:
- Papirkurv
- Opslagstavler
- Pærer
- Navneskilte på dørene
- Diverse opslag på tavlerne
- Brandalarmer / batterier
- Bankboks, tjekke koder

Kontaktlærerne afholder ugentligt 20 - 30 min husmøde.

Dette for at skabe den bedst mulige kommunikation mellem elever - kontaktlærere og omvendt, samt kommunikationen til hele lærerkollegiet.

Husmøderne bruges til:

- Debat af forskellige problemstillinger i huset.
- Udarbejdelse og fastholdelse af rengøringsplaner, koordineret med alle husene.
- Udarbejdelse og fastholdelse af leveregler i huset – koordineret med alle husene.
- Hyggetimer med spil – historiefortælling – lege løs snak m.m.

Husmødet afholdes i forlængelse af på onsdags P-møderne:

## 9.4 Måltider

Morgenmad, frokost og aftensmad er obligatoriske fællesmåltider. Der spises i 2 hold.

Da vi er en sportsefterskole tilpasses maden efter, at der dyrkes mange timers idræt dagligt. Vi anvender hovedsageligt friske råvarer. Vi bestræber os på at anvende årstidens grønsager. Maden tilberedes fra grunden. Maden tilberedes med så lidt brug af fedtstof som mulig. Hovedsagelig bruges olie (oliven- el. rapsolie) frem for margarine. Maden skal harmonere i smag, konsistens og udseende. Maden varieres lige fra "nyere", fremmede og traditionelle retter. Ved højtider holdes de danske traditioner i hævd.

Brød og kød(fersk) og mælk handles ind lokalt. Maden serveres fra buffet. Diæter kan tilbydes (lægeordineret).

Indhold

Morgenmad:

Rugbrød og hjemmebagt grov/hvidt franskbrød.

A-38 og yoghurt naturel flere slags oste, marmelade og honning og pålæg forskelligt drys f.eks.

cornflakes, havrefras, havregryn, müsli, rosiner skummet- og letmælk evt. havregrød eller øllebrød.

Søndag morgen: rundstykker, juice og pålægschokolade.

Formiddag:

Frugt, groft brød el knækbrød.

Frokost:

Hovedret med mange forskellige friske eller kogt grønsager. Tilbehør: kartofler, ris, pasta evt. hjemmebagt brød, forskellige salater, vand. Dessert: kun lørdag.

Eftermiddag:

Frugt, groft brød el. knækbrød.

Aften:

2-3 slags fisk, 3 slags pålæg, æg, forskellige salater, 2-3 lune retter, frugt og grønt, evt. ost og kiks, groft rugbrød, vand og mælk

Aften/mellemmåltid:

Kaffe, the, hjemmebagte boller, kage (højest 1 gang ugentligt)

Smør evt. honning, marmelade og ost.

## 9.6 Aftenaktiviteter

## **Stilletid**

I forlængelse af den faglige undervisning er der efter aftensmaden stilletid. I den forbindelse skal eleverne indfinde sig på deres værelse - eller specielt anviste klasselokale – hvor de kan lave deres lektier. Vagtlærerne vil i et vist omfang stå til rådighed i stilletiden

### Formål

- At der vil være ro til at kunne slappe af og lave lektier

## **Aftenaktiviteter**

### Formål

- At fællesskabet blive styrket
- At styrke de sociale aspekter
- At aktivere eleverne

I skoleåret 2019/20 arbejdes der med aftenaktiviteter ud fra følgende plan.

Der er aktiviteter mandag og onsdag i ulige uger, tirsdag og torsdag i lige uger.

Disse aktiviteter kan både være frivillige og obligatoriske. I august måned er aktiviteterne obligatoriske.

Der kan sagtens være aktiviteter andre dage også men ovenstående dage vil der være aktiviteter.

## **9.7 Fællesmøder**

Fællesmøder er timer i ugeskemaet, hvor eleverne blandt andet kan komme til orde med ønsker og problemer. Alle på skolen er ansvarlige for, hvordan fællesskabet kommer til at fungere. Det er derfor vigtigt, at eleverne bliver parate til tage et medansvar, og aktivt leve med i skolens hverdag..

Fællesmøderne indeholder diskussion om aktuelle emner, dansk kultur, historiefortælling, sang eller andre emner, som har interesse for fællesskabet.

Der er indlagt fællesmøder onsdage.

## **9.8 Foredrag**

I løbet af skoleåret bookes forskellige foredragsholdere. Vi tilstræber et sted ml. 3-5 foredragsholdere pr. år.

## **9.9 Weekender**

### Formål

Weekenderne indeholder funktioner og opgaver der ligger ud over de daglige undervisningsopgaver og er derfor i høj grad opdragende eller socialiserende.

I weekenderne sættes aktiviteterne ind i en atmosfære af fritid og de faste daglige rutiner opløses, hvilket giver mulighed for en anderledes kreativitet og mulighed for at dyrke egne interesseområder.

Formålet er også at ændre de ugentlige strukturer i indholds- og samværsrelationer, så der skabes mulighed for nye sociale kontakter og nye oplevelser. Ligeledes giver weekenderne mulighed for

spontanitet og selvaktivering.

I bliveweekender er der både et undervisningsmæssigt indhold og et socialt/opdragende element.

Weekendernes indhold er en blanding af et "normalt" familieweekend-tempo, aktiviteter, der er lærerstyrede, elevorganiserede aktiviteter og forskellige ture. Aktiviteterne har primært en opdragende og socialiserende funktion.

Eleverne har mulighed for at deltage i samtlige skoleweekender i skoleåret - dog fraregnet de store ferier.

Der vil typisk være tilbud om fællesaktiviteter i løbet af weekenden. Dagsrytmen ændres og arbejdsopgaver fordeles mellem de elever, som bliver på skolen. Eleverne deltager i alle dagligdags funktioner i weekenderne såsom rengøring, madlavning og andre praktiske gøremål.

Bliveweekender er weekender som er obligatoriske for alle elever - dvs. at alle elever skal være på skolen og deltage i de pågældende undervisningsforløb/arrangementer.

Stjernerweekender

Nogle weekender har et tema, som vil være fællesaktiviteten for den pågældende weekend.

## **10. KOSTSKOLEARBEJDET PRAKTISK SAMVÆR**

### **10.1 Køkkentjans**

Hver elev skal være i køkkenet i en uge.

Formål / slutmål

- Eleverne tilegner sig viden omkring, hvordan sund kost laves og tilberedes.
- Eleverne lærer at værdsætte det "hårde" arbejde, der er med at tilberede god og sund mad.
- Eleverne lærer at samarbejde omkring det at lave kreative og dejlige retter.

Indhold

3 elever om formiddagen (kl. 6.45 – ca. 14.30), og 3 elever om aftenen (kl. 14.30 – ca. 20.30). Eleverne deltager i de forskellige arbejdsprocesser: bl.a. madlavning, bagning, opvask, oprydning, borddækning. Ved aftenmåltidet præsenterer eleverne i køkkenet maden for de andre elever.

### **10.2 Rengøring**

Hvert elevhus har et rengøringsområde.

Hvert hus skal dagligt ryddes op. Onsdag er der stor rengøring i personalemødetiden og hver fredag skal huset være ryddet inden eleverne forlader skolen. Det er vagtlærerens opgave at se til, at dette bliver udført. Det er kontaktlærerens opgave at følge op hvis det ikke sker.

Elevværelserne skal dagligt opryddes og ugentligt rengøres.

Søndag inden aftensmaden, sørger weekendeleverne for, at der ser pænt ud på skolen.



Der må ikke flyttes på møblerne. Alt hænges op med "lærer-tyggegummi".

## **11. ELEVRÅD**

På skolen vælges et elevråd.

1. Elevrådet vælges inden efterårsferien. Der vælges to repræsentanter fra hvert hus. Der holdes møder 1 gang ugentlig.
2. Elevrådets hovedopgave er: at fremme et godt samarbejde mellem eleverne indbyrdes og mellem elever og personale. Samt bidrage til skolens fortsatte sociale udvikling.
3. Elevrådets arbejdsopgaver. Elevrådet kan tage sig af aktiviteter i elevernes fritid fx elevrådsfester, filmaften, sportsturneringer, fordeling af tid til forskellige sportsaktiviteter i hallen, spilleaftener, hyggeaftener i hus, salg til diverse arrangementer m.m.
4. Økonomi. Rådets aktiviteter hviler i sig selv. Der kan dog i visse tilfælde søges om bidrag, som vedtages på personalemøder.
5. Elevrådet kan sende to repræsentanter til personalemødet for at fremlægge forslag til rådet. De fremkomne ønsker drøftes på et lukket personalemøde. Efter personalemødet orienterer lærerrepræsentanten elevrådet om personalets beslutning. Elevrådets husrepræsentanter giver orienteringen videre til eget hus.

## **12. SPECIALUNDERVISNING**

### **12.1 Inklusion**

SINE tilbyder i et vist omfang supplerende undervisning eller anden faglig støtte til elever, som ikke kun kan understøttes ved undervisningsdifferentiering.

Inklusionstilbuddet på SINE aftales individuelt med den enkelte elev, elevens forældre og eventuelt PPR.

Tilbuddet udarbejdes på baggrund af ovennævnte aftaler, men vil for det meste være

- Sproglig støtte
- Ekstra individuelle samtaler med kontaktlærer og/eller AKT-lærer

Vi har afsat en pulje timer til 4 AKT-lærere, som i høj grad skal bruges på individuelle samtaler med vores elever.

Der skal udarbejdes en skriftlig handleplan med beskrivelse af individuelle tilbud til eleven. Planen skal indeholde konkrete mål for eleven undervisning samt øvrige pædagogiske tiltag og aktiviteter. Slutmål:

Handleplanen er et redskab til elevens lærer samt kontaktlærer og den skal være omdrejningspunkt for en løbende evaluering af skolens støtte til eleven.

## **12.2 TOSPROGEDE ELEVER OG INTEGRATIONSARBEJDET.**

Der tilbydes ekstra danskundervisning for tosprogede elever.

## **13. ANDERLEDES UGER**

### **Introugen**

Formål

Lærer hinanden og skolens personale at kende.

At give tryghed i det at være et nyt sted.

At lette overgangen fra at flytte fra trygge omgivelser til SINE.

Lære skolens holdninger og regelsæt.

Introduktion til linjerne.

Indhold

I løbet af de første 6 dage på SINE vil der være et specielt tilrettelagt program, der blandt andet tager udgangspunkt i ugens formål.

Programmet er sammensat af forskellige sociale og fysiske aktiviteter.

Det er vigtigt for os at eleverne hurtigt vil føle sig velkomne og hurtigt bliver trygge. Eleverne skal hurtigt have mulighed for at lære kammerater at kende, det gøres blandt andet ved at lave sociale aktiviteter i husgruppen.

I forbindelse med introugen vil eleverne også stifte bekendtskab med deres sportslinje. Det er vigtigt for os, at eleverne også hurtigt får skabt gode sociale relationer til kammeraterne på linjerne

Slutmål

At eleverne hurtigt bliver fortrolige med dagligdagen på SINE og bliver fortrolige med vores rutiner

At eleverne ses i forskellige sociale relationer

At eleverne er begyndt at danne sig et netværk, som gerne skulle videreudvikles.

### **Danskugen, uge 44**

Danskugen planlægges med udgangspunkt i forenklede fællesmål for faget dansk. Ugen planlægges af danske teamet, i ugerne op til.

### **Cambridgeugerne, uge 4**

Mens skolens andre elever har matematikuge, har cambridgeeleverne opfølgingskursus i math, science, history og global perspective.

### **Brobygning - 10.klasser uge 46**

Formål

- At eleverne får kendskab til undervisningen på ungdomsuddannelserne

## Indhold

De ungdomsuddannelser, som eleverne kan besøge, vil primært være beliggende i Tønder-området. Eleverne kan komme på besøg på gymnasiet, HF, handelsskolen, teknisk skole, landbrugsskole samt SOSU-uddannelsen.

Brobygningen har en varighed af 1 uge

## Slutmål

- At eleverne bliver afklarede i forhold til, hvilken ungdomsuddannelse de vil søge ind på efter efterskoleopholdet.

## **Projektuge - 9-klasse, uge 46**

Under henvisning til folkeskolelovens § 13, stk. 5 udarbejder eleverne på 9. klassetrin en obligatorisk projektopgave. Opgaven udføres enkeltvis eller i grupper, som en del af undervisningen.

## Formål

At eleverne får mulighed for at videreudvikle projektarbejdsformen.  
At give eleverne mulighed for at arbejde med et selvvalgt delemne.

## Indhold

Ud fra et overordnet emne opstiller eleverne (primært i grupper) en problemformulering, som de arbejder med i en uge. Projektopgaven sluttet af med en fremlæggelse for klassen, den tilknyttede lærer samt en censor.

## Slutmål

At eleverne får mulighed for at arbejde med en selvvalgt opgave, og gennem denne proces opnår ny viden og nye erkendelser.

## **OSO, uge 41 og 50**

### Formål

Skal hjælpe eleverne i en afklaring med hensyn til valg af kommende uddannelse og job.

## Indhold

Rammerne for opgaven er, at eleven skal vælge et erhverv, de vil koncentrere sig særligt om. Ud fra en række konkrete krav, der fremgår af kompendium som udleveres til eleverne, skal eleverne udarbejde en rapport, en praktisk opgave samt lave en mundtlig fremlæggelse. Eleverne kan under hele forløbet modtage en vejledning.

## Slutmål

- at eleverne gennem arbejdet opnår erfaringer med den valgte erhverv.
- at eleverne opnår erkendelser i forholdt til videre valg at uddannelse og job.

## **Terminsprøver**

Terminsprøverne ligger i uge 49.

Derudover så afholdes løbende terminsprøver i de enkelte fag på klassen.

### Formål

- at give eleverne erfaringer med de forskellige prøveformer
- at give eleverne mulighed for at se, hvilket niveau de befinder sig på

### Indhold

Eleverne går til terminsprøver i de skriftlige fag, som de skal til prøve i til foråret.

Resultaterne vil blive brugt i forbindelse med udvikling af det faglige niveau, samt forældredagen i januar måned.

### Slutmål

- at eleverne bliver gjort fortrolig med den skriftlige prøveform.

## **Skiekskursionen, uge 6**

### Formål

At øge elevernes sportslige skikompetencer

At vedligeholde og udbygge det gode sammenhold blandt eleverne.

At vedligeholde den gode kontakt mellem lærer og elever

### Indhold

Skituren går til Østrig. Varigheden er 5 dage.

Eleverne indkvarteres i værelser, med andre end de er vant til hjemmefra.

Turen bliver arrangeret således, at man bliver niveauopdelt alt efter skikundskaber. Gennem instruktion af skiguider har både begyndere, let øvede og øvede rigtig gode muligheder for udfoldelse.

Om aftenen vil der blive arrangeret et fælles obligatorisk arrangement, og derudover vil der være tilbud om forskellige sociale aktiviteter.

### Slutmål

- at styrke det sociale fællesskab.
- at udvikle elevernes sportslige ski kompetencer.
- at rejse til et andet land, og danne sig nye indtryk og ny viden.

## **Matematikugen-"At flytte hjemmefra", uge 4**

### Formål

- Eleverne skal i ugen få et større kendskab til hvad det kræver økonomisk, når man skal til at stå på egne ben.

Eleverne vil få et indblik i hvilke faktorer der spiller ind på deres privatøkonomi, og samtidig vil de få et overblik over hvilke økonomiske poster (indtægter/udgifter) der er, når man skal flytte hjemmefra. Endelig opnår eleverne et kendskab til de muligheder, internettet giver for at søge oplysninger. Samlet skal ugen give eleverne en bedre ballast for at disponere rigtigt når de om nogle år selv skal styre deres privatøkonomi.

## Indhold

- Oplæg fra Bank  
Herunder lån, kredit, budget og forsikring
- Control your money – Danske Banks materiale om at flytte hjemmefra  
Opstarts materiale hvor eleverne skal løse opgaver om at flytte hjemmefra
- Budget  
Indtægter/udgifter (mad, lejlighed/værelse, faste udgifter osv.)
- Oplæg fra SKAT  
Hvad/hvordan/hvorfor
- Lån og opsparing  
Renter, ydelse, afdrag, hurtiglån ÅOP
- Eleverne laver opgaver med hovedoverskriften "at flytte hjemmefra"  
Opgaver med elementer fra ugens hovedoverskrifter
- Produktion af "økonomispil"  
Laves med elementer fra ugen, prøves af og vurderes af andre grupper

Eleverne arbejder sammen i par og det hele skal munde ud i en fremlæggelse fredag, hvor dele af ugens elementer skal indgå. Alle elever får tildelt en karakter, som vil indgå som en del af den samlede bedømmelse af eleven i matematik.

## Slutmål

Eleverne skal gøres bevidste om og parate til at varetage deres egen privatøkonomi den dag de flytter hjemmefra.

## Kulturrejser, uge 11-12

### Formål

- at eleverne skal møde, træne og spille mod andre unge, som brænder lige så meget for deres sport, som de selv gør.
- at eleverne skal møde spændende kulturelle seværdigheder, oplevelser og tilbud i nærområdet
- at eleverne gennem kulturmøder skal opleve andre lokale unges livsstile og holdninger.

## Indhold

Vi har valgt at sende de unge ud i verden lige netop der, hvor deres sportslinje har den største bevågenhed, og hvor verdensstjerner har hjemmebane. Det betyder f.eks. at badmintoneleverne er i Beijing, danserne er i New York og fodboldpigerne er i Atlanta mm.

## Slutmål

At eleverne får udviklet deres kulturelle, sportslige og sociale horisont.

### **Outrodagene, uge 26**

Formål

At eleverne får taget ordentlig afsked med hinanden og skolen

Indhold

Outrodagene starter med en afslutningstur med en enkelt overnatning i det fri. Vi vil gerne, at de sidste dage også byder på sociale aktiviteter med mulighed for at indgå i et aktivt forpligtende fællesskab.

Når vi kommer tilbage fra turen, skal elevernes ting pakkes ned og der skal gøres rent på både værelser og ved fællesområder.

Dagene slutes af med en Awardshow og temafest med diverse elev og lærer indslag.

Den sidste dag inviteres forældre til translokation og opvisning, inden der er tid til at sige FARVEL

Slutmål

At alle, både elever og skoles personale får afrundet skoleåret og de mange gode uger året har budt på.

### **15. OVERSIGT OVER SKOLEÅRET**

Uge 32: Eleverne ankommer søndag kl. 15.00, Introuge

Uge 33: Introuge + opstart skema

Uge 42: Efterårsferie

Uge 44: Danskuge

Uge 46: Projektuge 9.kl , brobygning 10.kl

Uge 47: Fremlæggelse projekt

Uge 50: Fremlæggelse af OSO

Uge 49: Terminsprøver

Uge 51-1: Juleferie

Uge 4: Matematik/Cambridgeuge

Uge 6: Ski

Uge 7: Vinterferie

Uge 11: Afgang kulturrejser

Uge 12: Hjemkomst kulturrejser

Uge 15/16: Påskeferie

Uge 18-19: Skriftelige prøver og cambridgeprøver

Uge 22-26: Mundtlig prøveperiode

Uge 25: Cambridgerejse

Uge 26: Outro og afslutning

### **Ved start i de forskellige fag (faglærere) dog senest onsdag i uge 35:**

Spørgeark for at lære eleverne at kende: De forskellige fagudvalg udarbejder ark som passer til de forskellige fag.

**Uge 36: Kontakt forældrene pr. telefon:**

Kontaktlæreren ringer til hjemmene for at fortælle om trivselssamtalen og det første indtryk af eleven og inviterer til forældredag d. 27. oktober 2019.

I perioden september – efterårsferien: Første elevsamtale med skolevejleder.

**Uge 47:****Selvalgt obligatorisk opgave (OSO) den 9. oktober (opstart) 10. december (fremlæggelser)**

Vejlederne orienterer om selvalgt opgave/uddannelsesplan (fællestimen)

Tematime: Selvalgt opgave for 10.kl. med alle OSO-lærere.

Brobygningsuger og OSO for 10.klasse

Eleverne er i den obligatoriske brobygning, jf. bekendtgørelsen.

**Uge 46:**

Brobygningsuge og projektuge for 9. klasse Eleverne deltager i brobygningsforløb ved Ungdomsuddannelserne i Tønder og Åbenrå Kommune.

Eleverne i 10.klasse udarbejder Obligatorisk selvalgt opgave, der tager afsæt i elevens uddannelsesplan for 9. klasse og som inddrager elevens planer for fremtidig uddannelse og job.

9. klasse projekt + skolevejlederne gennemgår uddannelsesplan.

**Uge 2:**

Forældre inviteres til samtale med eleven og dennes faglærere omkring elevens faglige trivsel og udvikling. Desuden afholder kontaktlæreren en trivselssamtale og et fælles husarrangement sammen med de(n) øvrige elevgruppe og kontaktlærer(e).

**Fra uge 1 - uge 6 - 2019:**

Elevsamtale med skolevejlederne, koder til optagelse.dk udleveres. Vejlederne gennemgår uddannelsesplanen.

Optagelse.dk bliver gennemgået for eleverne, af vejlederne i fællestimen i uge 1

Uddannelsessamtale med vejlederne, elev og forældre.

Afklarende forældresamtaler med vejlederne forud for studievalg, for de der endnu har uafklarede spørgsmål. Forældre underskriver elevens uddannelsesaftale på [www.optag.dk](http://www.optag.dk) via NemID eller digital signatur inden 1. marts 2019.

**Uge 10-2019:**

Vejlederne Jesper Kraak og Peter Andresen afsender ansøgninger uddannelsesstederne i uge 10.

**Uge 17:**

Årskarakter afgives af alle faglærere.

**Uge 20:**

Undervisningsevaluering igangsættes på Viggo.

**Uge 22:** Forældreevaluering igangsættes på Viggo.

**Uge 24:**

På baggrund af evalueringerne fra elever og forældre laves en samlet evaluering af skoleåret. Der laves fokusmål – opfølgingsplan, som blandt andet tager sit afsæt i evalueringen.

**Uge 32:**

Indholdsplanen for skoleåret godkendes og synliggøres på [www.sine.dk](http://www.sine.dk)

**16. EVALUERINGS FORLØB PÅ SINE**

Ved skoleårets start og senest d. 27. oktober afholder kontaktlæreren en trivsel- og udviklings-samtale med hver enkelt elev i sin kontaktgruppe. Kontaktlæreren kontakter efterfølgende pr.

telefon forældrene, som en opfølgning / status på samtalerne.

Formålet med samtalen er:

- at få indtryk af hver enkelt elevs motivation og udvikling i skoleårets start
- at kontaktlæreren kan opbygge et tillidsforhold til hver enkelt elev i kontaktgruppen
- at få skabt den gode dialog
- Fremadrettet samtale om forventninger til skoleåret.

Samtalen skal være forberedt af eleven og arket afleveres inden samtalen, så kontaktlæreren kan forberede sig.